

«УТВЕРЖДЕН»
И.о.заведующей КГКП «Ясли-сад «Балапан»
Отдела образования Карасуского района»
Управления образования акимата Костанайской области.
_____ Кунусбаева А.С.



**ПЛАН РАБОТЫ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА
КГКП «Ясли-сад «Балапан» отдела образования Карасуского района»
Управления образования акимата Костанайской области
на 2024-2025 учебный год**

№	Содержание работы	Сроки
1. Организационная работа		
1.1	Информирование родительской общественности о деятельности Попечительского совета: ✓ На родительских собраниях; ✓ На информационных стендах; ✓ На официальном сайте ДО.	Один раз в квартал
1.2.	Организация деятельности попечительского совета. Заседание Попечительского совета: ✓ Ознакомление членов ПС с «Типовыми правилами организации работы ПС» ✓ Составление и утверждение плана работы ПС на 2024-2025 учебный год. 2. Организация и проведение конкурса «Осень, осень, в гости просим!»	Сентябрь 2024 года
1.3	Ознакомление с нормативной базой дошкольного образования.	Сентябрь 2024 года
1.4	Внесение предложений администрации дошкольной организации, об устранении выявленных Попечительским советом недостатков в работе организации	По мере необходимости
1.5	Информационно-просветительская работа с родительской общественностью о деятельности Попечительского совета посредством размещения буклетов в группах, информации на официальном Интернет-ресурсе дошкольной организации.	В течении года

2 Финансово-благотворительная деятельность		
2.1	Работа расчетного счета дошкольной организации по безналичному пополнению в виде благотворительной помощи.	сентябрь
2.2	Участие в распределении финансовых средств, поступивших в детский сад в виде благотворительной помощи (в добровольном порядке на безвозмездной основе)	3-4 раза год
2.3	Привлечение спонсоров с целью оказания благотворительной помощи для развития дошкольной организации.	постоянно
2.4	Целевое расходование поступлений от благотворительной помощи по направлениям.	постоянно
2.5	Информирование общественности о результатах деятельности.	1 раз в квартал
3. Контрольная работа		
3.1.	Осуществление общественного контроля за соблюдения прав воспитанников в дошкольной организации.	Постоянно
3.2	Заслушивание отчетов -директора о деятельности дошкольной организации -бухгалтера об использовании благотворительной помощи.	1 раз в квартал
4. Участие в мероприятиях согласно годовому плану		
5. Заседание Попечительского совета		
5.1	Заседание совета № 1 *Отчет директора о реализации бюджетных средств и средств за счет родительских взносов. *Составление заявок на 2025год *Составление, утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год. *Разное	Сентябрь 2024
5.2	Заседание совета № 2 *Отчет директора о реализации бюджетных средств и средств за счет родительских взносов. *О поощрении педагогов дошкольной организации по итогам 2024 года. *Разное	Январь 2025
5.3	Заседание совета № 3 *Организация летнего оздоровительного периода. *Разное	Май 2025
5.4	Заседание совета № 4 *Итоги работы Попечительского совета за 2024-2025 учебный год. Анализ проблем, стратегии и перспективы развития. *Разное	Август 2025

Председатель ПС : Сапаргалиева Т.Н. Сапаргалиева
(Ф.И.О. подпись)

Секретарь ПС: Байзакова Д.Р. Байза
(Ф.И.О. подпись)